

GUIDELINES FÜR SPRECHER*INNEN

Vor der Sitzung

- Bitte beachten Sie, dass Präsentationen ausschließlich mit PowerPoint (ppt/.pptx) im Format 16:9 durchgeführt werden können (Apple KeyNote oder Prezi können nicht verwendet werden).
- Videos Standardvideoformate wie MPEG, WMV, AVI oder MOV mit herkömmlichen Codecs sollten in der Regel problemlos abgespielt werden können.
- Wichtig: alle abzuspielenden Videodateien sind zusätzlich zum Power-Point-File ebenfalls in die Medienannahme mitzubringen. Im Zuge der Dateiabgabe können bei der Medienannahme vor Ort auch etwaige Video-Einbettungsfehler in der Präsentation korrigiert werden.
- Bitte verwenden Sie nur Windows Standard Schriften. Alternativ betten Sie Sonderschriftarten beim Export in PowerPoint mit ein („Bildschirmpräsentation für CD verpacken“).
- Eigene Technik oder Computer können in den Vortragsräumen nicht angeschlossen bzw. verwendet werden.
- Alle Vorträge müssen in der Medienannahme (1. Obergeschoss) vorab in das Präsentations-Management-System eingespielt werden.
- Ein Team professioneller Techniker ist zu den Öffnungszeiten vor Ort und hilft Ihnen gerne dabei.
- Jede*r Sprecher*in ist selbst dafür verantwortlich, seine/ihre Präsentation in der Medienannahme auf Funktion und Darstellung zu überprüfen.
- Die digitalen Folien Ihres Vortrags müssen **spätestens 2 Stunden** vor Beginn der Sitzung in der Medienannahme abgegeben werden. Sollten Sie Ihren Vortrag in einer Morgensitzung haben, ersuchen wir Sie, nach Möglichkeit Ihre Präsentation bereits am Vorabend abzugeben.
- Gerne können Sie uns Ihre Vorträge vorab auch über diesen Link hochladen:
<https://presentation.salzburgcongress.at/hno26.html>

NEXT GENERATION

70. ÖSTERREICHISCHER HNO-KONGRESS 2026

23. – 26. September 2026

Salzburg Congress

HNO
Österreichische Gesellschaft für
Hals-, Nasen- und Ohrenheilkunde,
Kopf- und Halschirurgie

- In **Interaktiven Sitzungen**: Das Voting erfolgt über die Kongressapp. Das Voting startet, sobald Sie dem Techniker im Saal ein entsprechendes Zeichen geben. Die Antworten werden gleich nach dem Voting auf der Leinwand angezeigt. Bitte geben Sie hierzu dem Techniker im Saal ein Handzeichen bzw. nehmen Sie vor der Sitzung mit dem Techniker Kontakt auf, sollten Sie einen anderen Ablauf wünschen.

Öffnungszeiten Medienannahme

Die Öffnungszeiten der Medienannahme sind wie folgt:

Die Medienannahme befindet sich im 1. OG.

Mittwoch, 23.09.2026	12:00 Uhr bis 19:00 Uhr
Donnerstag, 24.09.2026	07:30 Uhr bis 18:30 Uhr
Freitag, 25.09.2026	07:30 Uhr bis 18:30 Uhr
Samstag, 26.09.2026	08:00 Uhr bis 11:30 Uhr

Während der Sitzung

- Sie werden gebeten, spätestens 10 Minuten vor Beginn Ihrer Sitzung im Vortragssaal, u.a. wegen technischen Einstellungen/div. Absprachen, anwesend zu sein.
- **Bitte achten Sie darauf Ihre vereinbarte Vortragszeit einzuhalten in Rücksicht auf die anderen Vortragenden und Teilnehmenden.**
- Auf der ersten Folie jeder Präsentation sind potenzielle Interessenskonflikte offen zu legen. Eine entsprechende Vorlage finden Sie [hier](#).

Am Ende der Sitzung

- Wir freuen uns über Ihr Feedback zur Verbesserung der Tagung!

Während der gesamten Vortragsdauer steht eine Saalhostess bereit, die Sie bei allgemeinen Problemen unterstützt und bei Bedarf jemanden aus dem Organisationsteam kontaktieren kann.

Im Falle eines technischen Problems stehen Ihnen die Saaltechniker zur Verfügung.

**Nochmals herzlichen Dank,
dass Sie uns als Sprecher*in unterstützen!**